



QUASER CERTIFICAZIONI S.r.l.

Via Melchiorre Gioia, 72
20125 Milano (MI)

Tel. 02 67479254

E-mail: ufficiotecnico@quasercert.com

RAPPORTO DI AUDIT WAY2GLOBAL S.R.L. S.B.

RAPPORTO/I N: 3740/03/2026

Organizzazione	WAY2GLOBAL SRL SB
Data di emissione del rapporto	18-03-2026

Obiettivi del presente audit sono:

- ✓ La determinazione della conformità del sistema di gestione, o parti di esso, ai criteri di audit stabiliti nelle norme o in altri documenti relativi al sistema di gestione;
- ✓ La valutazione della capacità del sistema di gestione di garantire che l'organizzazione soddisfi i requisiti applicabili di natura legale, regolamentata e contrattuale (nota: un audit di sistema di gestione non è un audit di conformità legale);
- ✓ La valutazione dell'efficacia del sistema di gestione per garantire che l'organizzazione soddisfi gli obiettivi specificati attuando un miglioramento continuo;
- ✓ L'identificazione delle aree per il potenziale miglioramento del sistema di gestione.

Gestione eventuali rilievi

In presenza di eventuali Non Conformità ed Osservazioni, sottoscrivendo il presente rapporto, l'Organizzazione si impegna ad individuare ed implementare adeguate azioni correttive per il loro superamento

Eventuali riserve devono essere segnalate per iscritto al Gruppo di Audit alla fine dell'audit o inviate al Responsabile Tecnico di QUASER.

Le azioni correttive da implementare per risolvere le Non Conformità e le Osservazioni devono essere identificate dall'organizzazione e trasmesse al Lead Auditor per la sua valutazione ed approvazione entro **cinque giorni lavorativi** dalla data del presente Audit e dovranno essere completate, salvo differenti accordi presi con Quaser, entro **due mesi** dalla loro approvazione.

Successivamente alla loro approvazione il Lead Auditor trasmetterà il presente documento a Quaser.

Si raccomanda inoltre un'attenta analisi degli eventuali Commenti presentati al fine di prevenire l'insorgere di Non Conformità e/o di valutarle ai fini del miglioramento continuo.

In caso di Commenti l'Organizzazione dovrà, in occasione del prossimo audit, dare evidenza della loro analisi con presa in carico o meno dei rilievi

Indipendenza e riservatezza

Il gruppo di audit di Quaser conferma la propria indipendenza da interessi commerciali o di altra natura, e da qualsiasi attuale o precedente legame con l'Organizzazione oggetto di valutazione.

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" in riferimento al trattamento dei dati personali, informiamo che gli stessi saranno trattati esclusivamente per svolgere le attività previste per la conduzione delle attività di certificazione come da Regolamento. I Vostri dati verranno archiviati presso Quaser Certificazioni S.r.l. secondo le procedure di sicurezza aziendali previste, per una tempistica globale di sei anni. **Il titolare del trattamento è Quaser Certificazioni a cui può rivolgersi per modifiche e/o cancellazione (privacy@quasercert.com). L'informativa completa è presente sul sito internet www.quasercert.com e presso la sede di via Melchiorre Gioia 72 - Milano.**

Il presente rapporto sarà consegnato a Quaser Certificazioni Srl per il completamento delle attività relative alla gestione dell'iter di certificazione.

Organizzazione	WAY2GLOBAL SRL SB
Data di emissione del rapporto	18-03-2026

SEZIONE 1: DATI RELATIVI ALL'AUDIT			
DATA/E DI AUDIT: 18-03-2026		INDIRIZZO SEDE LEGALE: P.LE CADORNA, 10 - MILANO (MI)	
PERSONALE DI RIFERIMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE: LAURA GORI			
Telefono: -	e-mail: laura.gori@way2global.com	Sito internet aziendale: www.way2global.com	
NORMA/E DI RIFERIMENTO			
NORMA	TIPO DI AUDIT		
<input checked="" type="checkbox"/> UNI PDR 125	<input type="checkbox"/> ST2;	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> estensione
	<input checked="" type="checkbox"/> rinnovo,	<input type="checkbox"/> follow up,	<input type="checkbox"/> altro
CAMPO D'APPLICAZIONE DEL SISTEMA			
Scopo della Certificazione	MISURE PER GARANTIRE LA PARITA' DI GENERE NEL SEGUENTE CONTESTO LAVORATIVO: EROGAZIONE DI SERVIZI DI TRADUZIONE, INTERPRETARIATO E ATTIVITÀ CORRELATE		
Codice Ateco Prevalente	74.3		
Fascia Dimensionale	CLUSTER 2		
Audit in remoto?	<input checked="" type="checkbox"/> SI; <input type="checkbox"/> No; <input type="checkbox"/> in parte (indicare quale):		

Organizzazione	WAY2GLOBAL SRL SB
Data di emissione del rapporto	18-03-2026

GRUPPO DI AUDIT			
Ruolo	Nominativo	Data/e	Sedi Auditate
Lead Auditor	CLAUDIO CUTINO	18-03-2026	P.LE CADORNA, 10 - MILANO (MI)
Osservatore/ esperto PDR 125	ELEONORA CASALINI	18-03-2026	P.LE CADORNA, 10 - MILANO (MI)
ELENCO PARTECIPANTI RIUNIONE INIZIALE/FINALE			
Nominativo	Funzione	Riunione Iniziale	Riunione Finale
LAURA GORI	DIREZIONE (COMITATO GUIDA)	X	X
MASSIMO MAFFEI	RESPONSABILE OPERATIVO (COMITATO GUIDA)	X	X
MONIA DE MARCELLIS	COMITATO GUIDA	X	X
GIULIA BETTIGA	RESPONSABILE PM	X	

SEDI DA RIPORTARE NEL CERTIFICATO E LORO ATTIVITÀ												
Nota 1: in caso di numerose sedi allegare un elenco; Nota 2: verificare corrispondenza con quanto indicato nel camerale												
Sede	Tipologia di Sede (principale, operativa, filiale, altro)	Addetti operativi sui seguenti uffici: Direzione; Amministrazione personale/HR; Formazione; Sistema di Gestione parità di genere; Comunicazione;	Addetti altri Uffici e sui processi operativi	Oggetto del presente Audit								
P.LE CADORNA, 10 - MILANO (MI)	PRINCIPALE	5	10	<input checked="" type="checkbox"/> SI - <input type="checkbox"/> NO								
ADDETTI COMPLESSIVI			15									
OUTSOURCING: <input type="checkbox"/> PRESENTE <input checked="" type="checkbox"/> NON PRESENTE												
Processi del campo di applicazione affidati all'esterno		Addetti in outsourcing	Efficacia del controllo	Note								
			<input type="checkbox"/> SI - <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> MIGLIORABILE									
Addetti complessivi coinvolti nel sistema di gestione (compreso outsourcing)												
Numero di addetti dichiarato dall'Organizzazione prima dell'audit		15 FTE	Numero di addetti verificato durante l'audit									
			15 FTE									
Fasce di addetti (se cambia la fascia avvisare Quaser)		1-5	6-10	11-15	16-25	26-45	46-65	66-85	86-125	126-175	176-275	Altro

Organizzazione	WAY2GLOBAL SRL SB
Data di emissione del rapporto	18-03-2026

SEZIONE 2: RISULTANZE AUDIT				
EVENTUALI AUTORIZZAZIONI CONNESSE AI PROCESSI/SERVIZI DELL'ORGANIZZAZIONE VISIONATE DURANTE L'AUDIT				
NESSUNA PER LA NORMATIVA APPLICATA				
COERENZA CON LA VISURA CAMERALE O ALTRO DOCUMENTO EQUIVALENTE				
Allegare al presente rapporto copia del camerale				
NUMERO REA	MI-2127953	DATA AGGIORNAMENTO	7\01\2026	NOTE
Lo scopo di certificazione è coerente con il certificato camerale		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		
Le sedi sono coerenti con il certificato camerale?		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		
CONTENZIOSI/RECLAMI	SI	NO	Se "SI" PROCEDERE ALLA DESCRIZIONE SINTETICA DELL'AZIONE IN CORSO E DEL SUO STATO DI ATTUAZIONE	
<u>L'AZIENDA HA IN CORSO PROCEDIMENTI GIUDIZIARI O AMMINISTRATIVI SEGNALAZIONI SUI SERVIZI OGGETTO DELLA CERTIFICAZIONE DALLE DELLE PARTI INTERESSATE E/O CONTENZIOSI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE?</u>		X		
SONO PRESENTI RECLAMI SU CUI È IN CORSO UN INDAGINE DA PARTE DELL'ORGANISMO DI CERTIFICAZIONE		X		

SVOLGIMENTO DELL'AUDIT	SI	NO	NA	EVENTUALI COMMENTI (OBBLIGATORI IN CASO DI NO)
REGOLARITÀ CONDIZIONI SVOLGIMENTO AUDIT	X			
RISPETTO DEL PIANO D'AUDIT	X			
CONTROLLO USO EFFICACE MARCHIO	X			
MODIFICHE SIGNIFICATIVE INTERVENUTE RISPETTO AUDIT PRECEDENTE:	NESSUNA			

Organizzazione	WAY2GLOBAL SRL SB
Data di emissione del rapporto	18-03-2026

VALUTAZIONE		SI	NO	Eventuali note
RISULTANZE DELL'AUDIT	La Politica è congrua con le potenzialità dell'organizzazione?	X		
	La Politica è pubblicata sul sito internet Aziendale?	X		
	Il Piano strategico è stato emesso ed è coerente alla struttura Organizzativa?	X		
	Si conferma il Programma Triennale d'audit? <i>(La programmazione triennale è riportata in allegato al presente documento)</i>	X		
	Eventuali altre annotazioni			NA

SINTESI VALUTAZIONE KPI			
		PUNTEGGIO	Eventuali note
SINTESI KPI	AREA CULTURA E STRATEGIA	50	
	AREA GOVERNANCE	50	
	AREA PROCESSI HR	55	
	AREA OPPORTUNITA' DI CRESCITA	50	
	AREA EQUITA' REMUNERATIVA PER GENERE	0	
	AREA TUTELA DELLA GENITORIALITA' E CONCILIAZIONE VITA LAVORO	60	
	TOTALE PUNTEGGIO OTTENUTO	265	
	Eventuali altre annotazioni		CORRISPONDENTE AL 84,2%

PROGRAMMA TRIENNALE							
(Indicare con "X" l'attività campionata, con "P" quella pianificata per gli audit successivi)							
Processi trasversali, direzionali e altri processi operativi non indicati nel campo d'applicazione della certificazione	ST2/ R/E 2024	S1/E 2025	S2/E 2026	R/E 2027	S1/E 2028	S2/E 2029	Rinnovo successivo
INDICATORI DI PERFORMANCE (KPI) PER LE ORGANIZZAZIONI	DA RINA	X	X	P	P	P	P
POLITICHE DI PARITÀ DI GENERE	DA RINA	X	X	P	P	P	P
PIANIFICAZIONE	DA RINA	X	X	P	P	P	P

Organizzazione	WAY2GLOBAL SRL SB
Data di emissione del rapporto	18-03-2026

ATTUAZIONE DELLE AZIONI DEL PIANO STRATEGICO E MONITORAGGIO	DA RINA	X	X	P	P	P	P
SISTEMA DI GESTIONE	DA RINA	X	X	P		P	P
Altri.....							

SEZIONE 2B: DA COMPILARE SOLO IN CASO DI AUDIT EFFETTUATO IN REMOTO

In ottemperanza ai provvedimenti approvati dal Governo, nonché a quanto indirizzato con le ultime Circolari Tecniche DC di ACCREDIA, sulla necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, l'audit è stato condotto, come concordato in sede di organizzazione dell'Audit con l'impiego degli strumenti di seguito indicati, con la presa visione della documentazione, con chiamate per le interviste in campo con la collaborazione del Responsabile dell'Organizzazione, così da assicurare a RGA l'osservazione diretta, conformemente ai requisiti della norma e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

INFRASTRUTTURE INFORMATICHE UTILIZZATE PER L'AUDIT	<input type="checkbox"/> Skype; <input type="checkbox"/> Zoom; <input checked="" type="checkbox"/> Teams; <input type="checkbox"/> Altro (specificare):
IN CHE MISURA SONO STATE UTILIZZATE LE ITC NELLO SVOLGIMENTO DELL'AUDIT?	<p><u>I rappresentanti aziendali:</u></p> <input type="checkbox"/> Sono stati sempre collegati <input checked="" type="checkbox"/> Si sono collegati ad ogni necessità di supporto da parte del team di audit <input type="checkbox"/> Non sono stati disponibili
NEL CORSO DELLA VERIFICA I DOCUMENTI NECESSARI ALL'EFFICACE SVOLGIMENTO DELL'AUDIT SONO STATI RESI DISPONIBILI?	<input checked="" type="checkbox"/> SI; <input type="checkbox"/> NO (eventuali commenti in caso di indisponibilità):
<u>SI CONSIDERA SUFFICIENTEMENTE EFFICACE IL RISULTATO DELL'AUDIT IN REMOTO?</u>	<input checked="" type="checkbox"/> SI; <input type="checkbox"/> NO (Motivare e indicare le azioni da intraprendere):
<u>SI RITIENE CHE GLI OBIETTIVI E LE FINALITÀ DEL PRESENTE AUDIT SIANO STATI PIENAMENTE RAGGIUNTI</u>	<input checked="" type="checkbox"/> SI; <input type="checkbox"/> NO (Motivare e indicare le azioni da intraprendere):
EVENTUALI ALTRE INFORMAZIONI	

Nota: i documenti trasmessi dall'Organizzazione all'auditor, salvo diverse indicazioni espressamente riportate nel presente rapporto, saranno eliminati

Organizzazione	WAY2GLOBAL SRL SB
Data di emissione del rapporto	18-03-2026

COMMENTO GENERALE SULL'EFFICACIA E SUL LIVELLO D'INTEGRAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE			
<p>AZIENDA MOLTO BEN ORGANIZZATA E CON VISIONE STRATEGICA AMPIA. IL SISTEMA DI GESTIONE UNI PDR 125 E' STATO BEN COSTRUITO E MANTENUTO. LA FORMAZIONE DEL PERSONALE APICALE E' STATA ESEGUITA COSI' COME QUELLA SU TUTTE LE RISORSE AZIENDALI CON FUNZIONE GERARCHICA ED OPERATIVA. LA SESSIONE DI AUDIT NON HA EVIDENZIATO PARTICOLARI CRITICITA'.</p> <p>IL GRUPPO DI AUDIT COGLIE L'OCCASIONE PER CONGRATURARSI CON L'AZIENDA PER QUANTO VISIONATO E PER IL RESPONSO POSITIVO DERIVANTE DALLE INTERVISTE AL PERSONALE.</p>			
RILIEVI DELL'AUDIT (SI VEDA ALLEGATO 1)			
NUMERO NC (NON CONFORMITÀ): 0	NUMERO OSS (OSSERVAZIONI): 0	NUMERO CM (COMMENTI): 1	
GESTIONE RILIEVI AUDIT PRECEDENTE			
NON APPLICABILE:	EFFICACE: RISOLTE	PARZIALMENTE EFFICACE:	NON EFFICACE:
EVENTUALI NOTE (OBBLIGATORIE IN CASO DI RISPOSTA NON POSITIVA)			
<p>La valutazione dell'effettiva attuazione ed adeguatezza delle azioni correttive relative alle osservazioni, salvo diverse indicazioni del comitato di delibera di Quaser, verrà condotta nel corso della successiva attività di audit durante la quale si valuterà l'efficacia delle azioni intraprese.</p> <p>La valutazione dell'effettiva attuazione ed adeguatezza delle azioni correttive relative alle Non Conformità verrà effettuato mediante un Audit di follow up (o addizionale) da condursi in campo o a livello documentale con invio di registrazioni e adeguati documenti di supporto al Lead Auditor allo scopo di valutare le azioni intraprese, la loro efficacia e decidere se la certificazione possa essere raccomandata, confermata o sospesa; la durata di tale audit Vi sarà comunicata dalla funzione Tecnica di Quaser.</p>			

Organizzazione	WAY2GLOBAL SRL SB
Data di emissione del rapporto	18-03-2026

SEZIONE 3: PROPOSTA DEL GRUPPO DI AUDIT

Il Gruppo di Audit, sulla base dei risultati del presente Audit e sullo stato di sviluppo e maturità dimostrato dal sistema, propone il ~~rilascio~~ / mantenimento / ~~rinnovo~~ / ~~estensione~~ / ~~riattivazione~~ della certificazione?

SI NO; COMMENTARE IN CASO DI ESITO NEGATIVO:

SI CONSIGLIA L'EFFETTUAZIONE DI ATTIVITÀ SUPPLEMENTARE MEDIANTE:

<input type="checkbox"/> AUDIT DA CONDURSI IN CAMPO PRESSO LA SEDE AZIENDALE
<input type="checkbox"/> AUDIT DOCUMENTALE PRESSO UFFICI QUASER

RIPORTARE SPIEGAZIONE E DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI DELLA VERIFICA SUPPLEMENTARE:

RISERVE/OSSERVAZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE

SI NO MOTIVAZIONE/COMMENTI IN CASO DI RISERVE:

SEZIONE 4: DICHIARAZIONI

l'audit si è svolto a campione e per questo non si può escludere la presenza di eventuali non conformità non riscontrate durante l'audit

Il Gruppo di Audit QUASER:

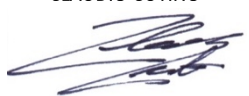
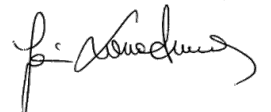
- considera tuttavia il campionamento sufficiente a determinare le conclusioni del presente report
- dichiara, sotto la sua completa responsabilità, di aver svolto la verifica secondo le procedure prestabilite inclusa la tempistica e le metodologie di controllo;

Il **Responsabile Aziendale**, firmatario del Report di Verifica, con specifico riferimento all'attività oggetto di verifica e al campo di applicazione della certificazione, dichiara di non aver omesso o falsato informazioni, né di essere a conoscenza di situazioni di conflitto di interesse tra il Gruppo di Audit e la propria organizzazione tale per cui possa essere pregiudicata la validità del certificato.

NOTA: TRASCORSI 10 GIORNI LAVORATIVI DALLA DATA DI CONCLUSIONE DELLA VERIFICA, IL CLIENTE POTRÀ CONSIDERARE CONFERMATI I CONTENUTI DEL PRESENTE RAPPORTO DI AUDIT

LA FIRMA DELL'ORGANIZZAZIONE ATTESTA CHE L'ORGANIZZAZIONE:

- è in possesso del presente rapporto;
- conferma la correttezza dei dati riportati nella griglia iniziale relativi alla identificazione della stessa ed alla definizione del campo di applicazione del proprio sistema di gestione;
- ha acquisito l'informazione che il regolamento è disponibile presso il sito www.quasercert.com ed è consultabile in qualsiasi momento presso il sito stesso, nel contempo se l'Organizzazione non ha la possibilità di collegarsi al sito stesso si impegna a comunicarlo per scritto al QUASER il quale provvederà alla spedizione dello stesso tramite fax o servizio postale. QUASER si riserva il diritto di approntare modifiche sul campo di applicazione del sistema di gestione per garantirne l'uniformità di terminologia a livello nazionale/internazionale.

<p>LEAD AUDITOR QUASER CLAUDIO CUTINO</p> 	<p>IL RAPPRESENTANTE ORGANIZZAZIONE LAURA GORI</p> 	<p>LUOGO E DATA MILANO – 18/3/2026</p>
---	---	--




DATI RELATIVI ALL'AUDIT	
ORGANIZZAZIONE:	WAY2GLOBAL SRL SB
DATA/E AUDIT	18-03-2026
NORMA DI RIFERIMENTO	UNI PDR 125/22

RISULTANZE DELLA VERIFICA ¹					
NUMERO TOTALE NC (NON CONFORMITÀ):	0	NUMERO TOTALE OSS (OSSERVAZIONI):	0	NUMERO TOTALE CM (COMMENTI):	1
Ricordiamo le azioni correttive da implementare per risolvere le Non Conformità e le Osservazioni devono essere identificate dall'Organizzazione e trasmesse al Lead Auditor per la sua valutazione ed approvazione entro cinque giorni lavorativi dalla data del presente Audit; tali azioni dovranno essere completate, salvo differenti accordi presi con Quaser, entro due mesi dalla loro approvazione. Successivamente alla loro approvazione il Lead Auditor trasmetterà il presente documento a Quaser. Si raccomanda inoltre un'attenta analisi degli eventuali Commenti presentati al fine di prevenire l'insorgere di Non Conformità e/o di valutarle ai fini del miglioramento continuo. In caso di Commenti l'Organizzazione dovrà, in occasione del prossimo audit, dare evidenza della loro analisi con presa in carico o meno del rilievo.					

RILIEVI EMERSI DAL PRESENTE AUDIT						
<input type="checkbox"/> NON CONFORMITÀ (NC)	N.	Sede/i	NORMA	RIF. PUNTO NORMA:		
<input type="checkbox"/> OSSERVAZIONE (OSS)						
DESCRIZIONE RILIEVO:						
EVIDENZA:						
PROCESSO/ATTIVITÀ:						
TRATTAMENTO PROPOSTO:				TEMPISTICHE DI ATTUAZIONE:		
ANALISI CAUSA:						
AZIONE CORRETTIVA:				TEMPISTICHE DI ATTUAZIONE:		
GIUDIZIO SULLE AZIONI PROPOSTE: (A CURA DEL LEAD AUDITOR)				<input type="checkbox"/> ADEGUATA <input type="checkbox"/> NON ADEGUATA IN QUANTO.....		

COMMENTI EMERSI DAL PRESENTE AUDIT				
N°	NORMA	REQUISITO	PROCESSO/ATTIVITÀ	DESCRIZIONE SINTETICA
1	Uni PdR 125/22	6.3.2.2	Direzione	Sarebbe opportuno integrare i documenti Mansionario marketing e comunicazione rev 0, ed 2 del 20\09\2022; Mansionario nr.: JD 712-2 SALES e Mansionario nr.: JD 712-3 PROJECT MANAGER rev 0, ed 2 del 4\08\2023 con a) l'indicazione della retribuzione, benefit e welfare relativa alla figura individuata per renderlo conforme al punto 6.3.2.3 della Prassi; b) l'indicazione del livello di istruzione, formazione ed esperienza necessari per ricoprire il ruolo per renderlo conforme al punto 6.3.2.2 della Prassi

Luogo	Data	LEAD AUDITOR QUASER	Il Rappresentante Organizzazione
Milano	18-03-2026	CLAUDIO CUTINO 	LAURA GORI 